

Protokół wdrożenia — wzór

Wersja 1.0, obowiązuje od 11.10.2026

Protokół wdrożenia

Wersja 1.0, obowiązuje od 11.10.2026

Operator: **ERDENER&TRYKA sp. z o.o.**, ul. Nikłowa 10, 81-154 Gdynia, KRS 0000880467, NIP 9581713573.

1. Strony i przedmiot

Protokół sporządzony pomiędzy Operatorem a Klientem w ramach wdrożenia systemu OfficeCateringPanel (OCP) (<https://app.officecateringpanel.com>).

- Klient (nazwa firmy):
- Data wdrożenia:
- Administrator Klienta (imię i nazwisko):

2. Model działalności

Sposób organizacji sprzedaży i obsługi klientów detalicznych:

3. Tryby pracy kierowców

Tryby pracy kierowców-sprzedawców ustalone dla firmy:

4. Metody płatności

Akceptowane metody płatności za produkty:

5. Ceny

Zasady ustalania cen (brutto/netto) i źródło cennika produktów:

6. Zasady wynagradzania kierowców

Składniki wynagrodzenia i ich wartości (np. dniówka, prowizje, premie):

7. Rabaty i posiłki pracownicze

Zasady rabatów i posiłków pracowniczych:

8. Straty i manko

Zasady rozliczania strat i manka:

9. Granica zera i niepokryte straty

Postępowanie w przypadku, gdy rozliczenie kierowcy daje wynik ujemny:

10. Włączone moduły

Moduły systemu włączone dla firmy:

11. Konta i role

Założone konta użytkowników i nadane role:

12. Oświadczenie o akceptacji

Oświadczam, że powyższe zasady zostały ustalone przez Klienta w kreatorze wdrożenia, odpowiadają jego woli i akceptuję je w imieniu Klienta.

- Imię i nazwisko osoby akceptującej:
- Data akceptacji:
- Adres IP:
- Potwierdzenie akceptacji w systemie:

Każda zmiana ustalonych zasad wymaga sporządzenia aneksu do niniejszego protokołu jako jego kolejnej wersji.